

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức giáo dục
quận Đông Đa năm 2019

Thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-UBND ngày 07/3/2019 của UBND Thành phố Hà Nội về việc phê duyệt chỉ tiêu và ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, THCS công lập (gọi tắt là viên chức giáo dục) trực thuộc UBND quận, huyện, thị xã của Thành phố Hà Nội năm 2019 và Hướng dẫn số 476/SNV-CCVC ngày 13/3/2019 của Sở Nội vụ Thành phố Hà Nội về hướng dẫn thông báo chỉ tiêu, tiếp nhận hồ sơ thi tuyển công chức cấp xã và phiếu đăng ký dự tuyển công chức, viên chức giáo dục năm 2019; Ủy ban nhân dân Quận Đông Đa thông báo về việc tuyển dụng viên chức giáo dục quận Đông Đa năm 2019 như sau:

A. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG (theo biểu đính kèm).

B. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, PHIẾU DỰ TUYỂN

I. Điều kiện và tiêu chuẩn dự tuyển viên chức:

1. Điều kiện chung

- Là công dân Việt Nam, cư trú tại Việt Nam;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định, có lý lịch rõ ràng;
- Có đủ văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của hạng, chức danh nghề nghiệp viên chức cần tuyển;

- Tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên;

- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;

2. Điều kiện cụ thể đối với chức danh nghề nghiệp giáo viên

a) Thí sinh dự tuyển giáo viên mầm non hạng IV, xếp mã số chức danh nghề nghiệp V.07.02.06, tốt nghiệp trung cấp sư phạm trở lên ngành giáo dục mầm non.

b) Thí sinh dự tuyển giáo viên bậc tiểu học hạng IV, xếp mã số chức danh nghề nghiệp V.07.03.09, trong đó:

- Giáo viên tiểu học tốt nghiệp trung cấp sư phạm trở lên ngành giáo dục tiểu học;





- Giáo viên dạy tin học, ngoại ngữ, thể dục, nhạc, họa bậc tiểu học phải có trình độ cao đẳng sư phạm trở lên (có chứng chỉ sư phạm nếu không thuộc ngành sư phạm);

c) Thí sinh dự tuyển giáo viên trung học cơ sở hạng III, xếp mã số chức danh nghề nghiệp V.07.04.12, phải tốt nghiệp cao đẳng sư phạm trở lên.

3. Điều kiện cụ thể đối với chức danh nghề nghiệp viên chức khác

Có đủ tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và ngành đào tạo của mã số, chức danh nghề nghiệp cần tuyển, cụ thể:

a) Viên chức làm công tác thư viện tại các trường tiểu học, trung học cơ sở, xếp mã số V.10.02.07, chức danh nghề nghiệp Thư viện viên hạng IV, tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành thư viện.

b) Viên chức làm công tác văn thư tại các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, xếp mã số 02.008, Văn thư trung cấp, tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành văn thư lưu trữ.

4. Điều kiện về trình độ ngoại ngữ, tin học đối với người đăng ký tuyển dụng vào làm việc tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập trực thuộc UBND quận theo tiêu chuẩn sau:

a) Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. Việc công nhận trình độ ngoại ngữ tương đương thực hiện theo Hướng dẫn số 4645/SGD&ĐT-GDTEX-CN ngày 14 tháng 12 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội, cụ thể:

- Đối với các chứng chỉ Chương trình tiếng Anh thực hành A, B, C ban hành theo Quyết định số 177/QĐ-TCBT ngày 30/01/1993 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và A1, A2, B1, B2, C1, C2 ban hành theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT ngày 02/12/2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo trước đây được tạm thời quy đổi theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam ban hành theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (Khung 6 bậc) như sau:

+ Trình độ A theo Quyết định số 177/QĐ-TCBT và trình độ A1 theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT tương đương bậc 1 của Khung 6 bậc;

+ Trình độ B theo Quyết định số 177/QĐ-TCBT và trình độ A2 theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT tương đương bậc 2 của Khung 6 bậc;

+ Trình độ C theo Quyết định số 177/QĐ-TCBT và trình độ B1 theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT tương đương bậc 3 của Khung 6 bậc;

+ Trình độ B2 theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT tương đương bậc 4 của Khung 6 bậc;

+ Trình độ C1 theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT tương đương bậc 5 của Khung 6 bậc;

+ Trình độ C2 theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT tương đương bậc 6 của Khung 6 bậc;

- Các chứng chỉ tiếng Anh quốc tế đã cấp, được công nhận và còn thời hạn sử dụng có giá trị thay thế trình độ A2, B1, B2, C1, C2 theo bảng quy chuẩn trình độ tại mục 4, Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT ngày 02/12/2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chương trình giáo dục thường xuyên về tiếng Anh thực hành.

- Đối với giáo viên dạy ngoại ngữ phải có chứng chỉ ngoại ngữ thứ hai đạt bậc 1 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

b) Có trình độ tin học tối thiểu đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

Các chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C đã cấp có giá trị sử dụng tương đương với chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản (thực hiện theo quy định tại Điều 23 Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Thông tin và Truyền thông quy định tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin).

5. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

II. Phiếu đăng ký dự tuyển, lệ phí, thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu

1. Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu đính kèm) vào một vị trí việc làm tại một trường có chỉ tiêu thi tuyển (nếu đăng ký thi tuyển vào từ 2 vị trí trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách dự thi), các nội

dung khai trong phiếu đăng ký dự tuyển phải đầy đủ, chính xác từ các giấy tờ gốc đã được cơ quan có thẩm quyền cấp tính đến trước thời điểm chốt nộp phiếu đăng ký dự tuyển. Người đăng ký dự tuyển phải trực tiếp nộp phiếu đăng ký dự tuyển, nếu nộp hộ phải được ủy quyền có xác nhận của UBND cấp xã.

2. Sau khi có thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến UBND quận để xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên (nếu có) ...theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định.

3. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc UBND quận phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển.

4. Thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển:

Trong giờ hành chính từ ngày 15/3/2019 đến 17 giờ ngày 13/4/2019 (trừ thứ Bảy và Chủ Nhật)

5. Địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển: UBND quận Đống Đa (Số 279 phố Tôn Đức Thắng – Hàng Bột – Đống Đa – Hà Nội)

6. Lệ phí dự tuyển: 400.000đ (Bốn trăm nghìn đồng chẵn).

Mọi thông tin chi tiết về kỳ tuyển dụng viên chức giáo dục quận Đống Đa năm 2019 được đăng tải công khai trên Cổng thông tin điện tử của quận; địa chỉ: www.dongda.hanoi.gov.vn

UBND quận Đống Đa thông báo./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ
- TT Quận ủy, HĐND quận;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Các trường MN, TH, THCS công lập thuộc quận
- Thủ trưởng các đơn vị có liên quan;
- Lưu VT, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH 

Võ Nguyên Phong

ĐĂNG KÝ CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NGÀNH GIÁO DỤC NĂM 2019

Khối THCS

(Kèm theo Thông báo số 55/TB-UBND ngày 14 tháng 03 năm 2019)

STT	Trường	Tổng chỉ tiêu tuyển dụng	Đăng ký tuyển giáo viên các bộ môn (Giáo viên THCS, mã số V.07.04.12)																Tổng nhân viên	Đăng ký tuyển nhân viên		
			Tổng giáo viên	Chia ra																Tổng nhân viên	Công tác Thư viện (V.10.02.07)	Văn Thư (mã số 02.008)
				Văn	Sử	Địa	Tiếng Anh	GDCD	Toán	Lý	Hóa	sinh	Tin	KTCN	KTNN	GD thể chất	Âm nhạc	Mỹ thuật				
1	2	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
1	Trung Phụng	3	3		1		1									1			0			
2	Tô Vinh Diện	3	2			1											1		1		1	
3	Thịnh Quang	7	6	1			1			1			1		1	1			1		1	
4	Thái Thịnh	4	3				1		1					1					1	1		
5	Tam Khương	3	2				1					1							1	1		
6	Quang Trung	4	4			2				1		1							0			
7	Phương Mai	9	9		1	1	1		1	1		1		1	1	1			0			
8	Nguyễn Trường Tộ	11	11		3		3	1		1		2			1				0			
9	Bê Văn Đàn	7	7		1		1	1	1	1		1			1				0			
10	Lý Thường Kiệt	3	3				1	1							1				0			
11	Láng Hạ	4	4							1					1	1		1	0			
12	Láng Thượng	7	7			1			1	1		1			1		1	1	0			
13	Khương Thượng	5	5					2		1				1	1				0			
14	Huy văn	8	8			1					1	2		1			2	1	0			
15	Đông Đa	7	7		1		2					1		1		1	1		0			
16	Cát Linh	4	4	1											1	1	1		0			
	Tổng cộng	89	85	2	7	6	12	5	4	8	1	10	1	5	10	6	5	3	4	2	2	

(Handwritten signature)

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN ĐÔNG ĐÀ**

**CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NGÀNH GIÁO DỤC NĂM 2019
KHỐI TIỂU HỌC**

(Kèm theo Thông báo số 55/TB-UBND ngày 14/3 /2019 của UBND quận Đống Đa)

STT	Tên trường	Tổng chỉ tiêu đăng ký tuyển dụng	Đăng ký tuyển giáo viên đứng lớp (Giáo viên Tiểu học, mã số V.07.03.09)							Đăng ký tuyển nhân viên		
			Tổng chỉ tiêu giáo viên	Văn hóa	Âm nhạc	Mỹ thuật	Tiếng Anh	GD thể chất	Tin học	Tổng chỉ tiêu nhân viên	Công tác Thư viện (V.10.02.07)	Văn thư mã số 02.008
	TỔNG	79	78	66	4	4	0	3	1	1	1	0
1	Bé Văn Đàn	8	8	8								
2	Cát Linh	3	3	3								
3	Khuong Thuong	3	3	3								
4	Kim Liên	1	1		1							
5	Nam Thành Công											
6	Phuong Mai	4	4	4								
7	Thái Thịnh	1	1		1							
8	Trung Tự											
9	Văn Chương	8	8	7				1				
10	Láng Thượng	5	5	5								
11	Lý Thường Kiệt	6	6	5		1						
12	Phuong Liên	9	8	7				1		1	1	
13	Quang Trung	8	8	6		2						
14	Thịnh Hào	3	3	2	1							
15	Thịnh Quang	1	1	1								
16	Tô Vĩnh Diện	5	5	4		1						
17	La Thành	6	6	6								
18	Tam Khương	4	4	3				1				
19	Trung Phụng	4	4	2	1				1			

KG

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN ĐÔNG ĐA**

**CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NGÀNH GIÁO DỤC NĂM 2019
KHỐI MẦM NON**

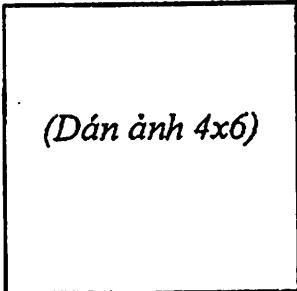
(Kèm theo Thông báo số 55 /TB-UBND ngày 14 / 3 /2019 của UBND quận Đống Đa)

TT	Tên trường	Tổng chỉ tiêu đăng ký tuyển dụng	Chỉ tiêu Tuyển dụng giáo viên đứng lớp (mã số V.07.02.06)	CHỈ TIÊU NHÂN VIÊN CHỨC DANH CẦN TUYỂN	
				Công tác thư viện hạng IV (V.10.02.07)	Văn thư (mã số 02.008)
1	Mầm non Bình Minh	0	0		
2	Mầm non Cát Linh	1	1		
3	Mầm non Đống Đa	3	3		
4	Mầm non Hòa My	4	4		
5	Mầm non Hoa Hồng	2	2		
6	Mầm non Hoa Mai	6	6		
7	Mầm non Hoa Sen	4	4		
8	Mầm non Hoa Sữa	0	0		
9	Mầm non Kim Đồng	3	3		
10	Mầm non Kim Liên	10	10		
11	Mầm non Láng Thượng	5	5		
12	Mầm non Mầm Xanh	3	3		
13	Mầm non Năng Hồng	0	0		
14	Mầm non Ngã Tư Sở	13	13		
15	Mầm non Phương Liên	5	5		
16	Mầm non Phương Mai	13	13		
17	Mầm non Quang Trung	5	5		
18	Mầm non Sao Mai	6	6		
19	Mầm non Sơn Ca	4	4		
20	Mầm non Tây Sơn	2	2		
21	Mầm non Trung Phụng	4	4		
22	Mầm non Trung Tự	4	4		
23	Mầm non Tuổi Hoa	0	0		
24	Mầm non Văn Chương	0	0		
25	Mầm non Văn Hương	0	0		
26	Mầm non Văn Miếu	1	1		
27	Mầm non Vĩnh Hồ	2	2		
Tổng cộng		100	100	0	0

Handwritten signature

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2019



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:..... Ngày, tháng, năm sinh:..... Nam Nữ

Dân tộc:..... Tôn giáo:.....

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:..... Ngày cấp: Nơi cấp:.....

Số điện thoại di động để báo tin:..... Email:.....

Hộ khẩu thường trú:.....

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):.....

Tình trạng sức khỏe:....., Chiều cao:....., Cân nặng:..... kg

Thành phần bản thân hiện nay:.....

Trình độ văn hóa:.....

Trình độ chuyên môn:Loại hình đào tạo:.....

II. THÔNG TIN ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

III. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

IV. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có ghi chính xác thuộc đối tượng ưu tiên nào)

.....
.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật từ những giấy tờ, văn bản, chứng chỉ bản gốc đã được cơ quan có thẩm quyền cấp. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./

NGƯỜI VIẾT PHIẾU
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chi tiêu tuyển dụng;