**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN**

 **( Từ ngày 23/8- 29/8/2021)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thứ/ ngày tháng** | **Nội dung công việc** | **Trực LĐ** |
| **Buổi sáng** | **Buổi chiều** |
| Hai23/8 | +Rà soát, tổng hợp, báo cáo công tác phòng chống dịch Covid 19; |  | T. Nam |
| Ba24/8 | +8h15, BGH, CTCĐ, TTCM dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học 2021-2022 cấp THPT, điểm cầu THPT Tiền Phong; |  | Đ/c Khoa |
| Tư25/8 | +Tổ chức kiểm tra lại sau hè cho học sinh diện bắt buộc;+Học sinh phải rèn luyện trong hè nộp kết quả, minh chứng thực hiện nhiệm vụ được giao. |  | T. Nam  |
| Năm26/8 | +Hoàn thành việc sắp xếp lại lớp cho hs lớp 11+BLĐ, Công đoàn, Đoàn TN, CTĐ, TCM, GVCN,Y tế, Thư viện, Thiết bị: nộp dự thảo kế hoạch, nhiệm vụ trọng tâm năm học 2021- 2022 và nộp bản mềm qua mail cho đc Hiệu trưởng. |  | Đ/c Đạt |
| Sáu27/8 | +Từ 8h00: Họp GVCN toàn trường năm học 2021-2022, xét duyệt học sinh thi lại văn hóa hè, rèn luyện hè về hạnh kiểm; xếp lại lớp cho HS Khối 11. Hình thức qua phòng Zoom của HT ***(Phòng họp 1)*** |  | T. Nam |
| Bảy28/8 | +BLĐ, Công đoàn, Đoàn TN, CTĐ, TCM, GVCN,Y tế, Thư viện, Thiết bị: Hoàn thành xây dựng kế hoạch, nhiệm vụ trọng tâm năm học 2021- 2022 và nộp bản mềm qua mail cho đc Hiệu trưởng.+Hoàn thành phân công giảng dạy HK1(21-22) và tiến hành xếp TKB số 01. |  | Đ/c Khoa |
| CN29/8 |  |  |  |

**Ghi chú:** Ngoài các công việc trên, lịch còn có sự bổ sung theo lịch công tác của Sở GD &ĐT Hà Nội; Huyện ủy –HĐND- UBND Huyện Mê Linh và sự phân công công việc của đ/c Hiệu trưởng.