

## QUY TRÌNH XỬ LÝ HỒ SƠ CHUYỂN TRƯỜNG

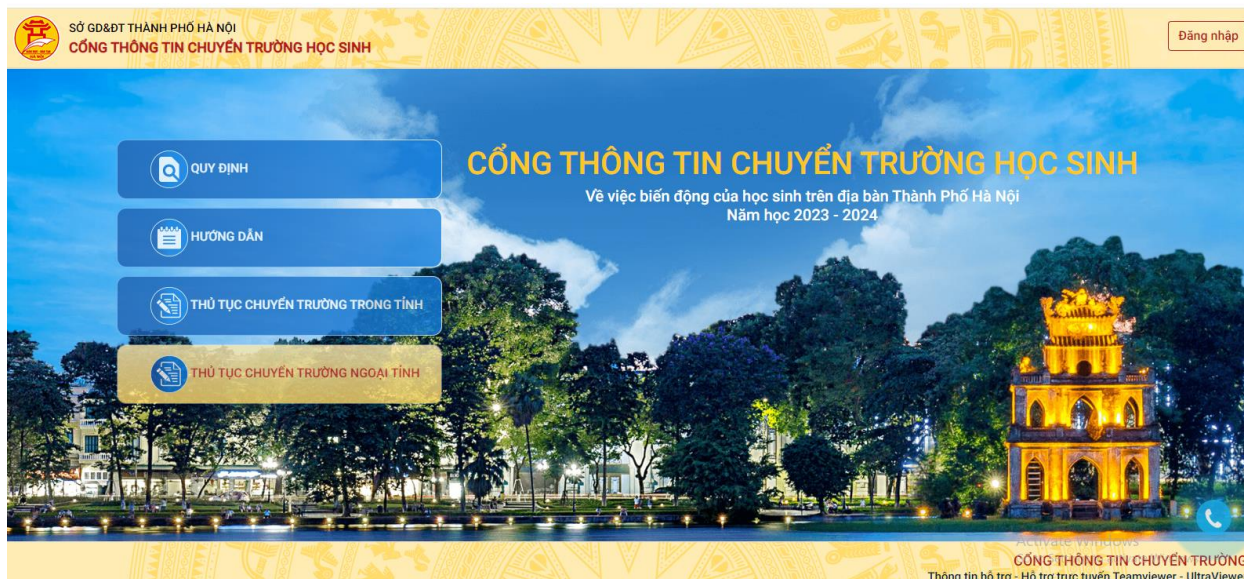
### **Bước 1. Học sinh (hoặc cha, mẹ, người giám hộ) gửi yêu cầu.**

Căn cứ vào quy trình giải quyết thủ tục hành chính (được công khai tại cổng thông tin điện tử của đơn vị), học sinh liên hệ và nộp hồ sơ tại đơn vị xin chuyển đến

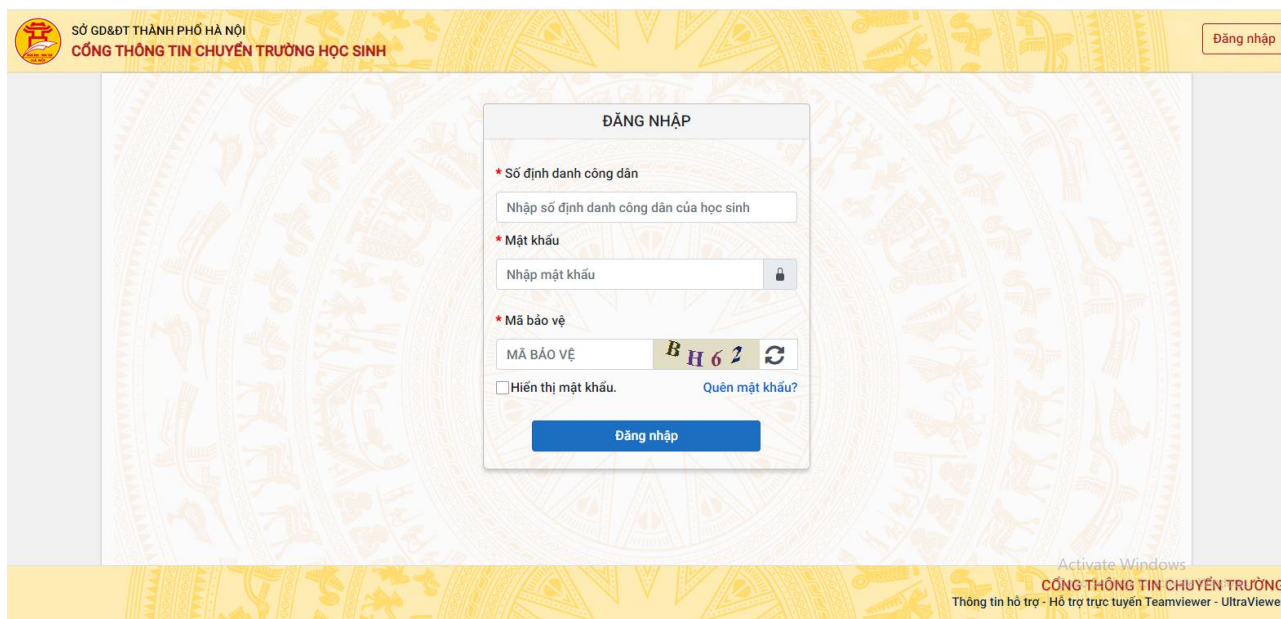
1. Học sinh (hoặc cha, mẹ, người giám hộ) đăng nhập vào cổng dịch vụ thủ tục hành chính tại địa chỉ <http://chuyentruong.hanoi.edu.vn>

**Chọn THỦ TỤC CHUYỂN TRƯỜNG TRONG TỈNH**

**hoặc THỦ TỤC CHUYỂN TRƯỜNG NGOẠI TỈNH**



2. Học sinh (hoặc cha, mẹ, người giám hộ) đăng nhập bằng tài khoản do trường THPT nơi đi cấp để nhập thông tin



Thực hiện đầy đủ 04 bước theo hướng dẫn để hoàn tất gửi yêu cầu



THỦ TỤC CHUYỂN TRƯỜNG TRONG TỈNH

Về trang chủ



THÔNG TIN TRƯỜNG CHUYỂN ĐẾN

Tỉnh/ Thành phố	Quận/ Huyện
Thành phố Hà Nội	Quận Ba Đình
Cấp học	Trường (*)
Cấp trung phổ thông	THPT Phan Đình Phùng (01001603)

Bước tiếp theo

THÔNG TIN TRƯỜNG CHUYỂN ĐI

Quận/ Huyện	Trường
Quận Ba Đình	THPT Phạm Hồng Thái
Lý do chuyển đi	Ngày chuyển đi
Chuyển nhà	Chưa có ngày chuyển đi

THÔNG TIN TRƯỜNG CHUYỂN ĐẾN

Quận/ Huyện	Trường
Quận Ba Đình	THPT Phan Đình Phùng

THÔNG TIN QUÁ TRÌNH XỬ LÝ HỒ SƠ

#	Tên quá trình	Trạng thái hồ sơ	Cán bộ xử lý	Nội dung xử lý	Ghi chú/Lý do từ chối
1	Phụ huynh gửi yêu cầu	Hoàn thành		Gửi yêu cầu thành công	
2	Trường chuyển đến xác nhận	Đang xử lý			
3	Trường chuyển đi đồng ý	Chưa xử lý			
4	Hoàn thiện thủ tục	Chưa xử lý			

## Bước 2. Đơn vị nơi đến xác nhận.

- Đơn vị nơi đến kiểm tra hồ sơ của học sinh xin chuyển đến, tổ chức họp Hội đồng xét duyệt chuyển trường và tiếp nhận học sinh.

- Căn cứ vào kết quả xét duyệt của Hội đồng xét duyệt chuyển trường và tiếp nhận học sinh, thủ trưởng đơn vị nơi chuyển đến ghi ý kiến tiếp nhận (có đóng dấu) vào Đơn xin chuyển trường của học sinh.

Trường **nơi đến** thực hiện xác nhận trên cơ sở dữ liệu ngành

### Bước 3. Đơn vị nơi đi xác nhận.

Học sinh hoàn tất hồ sơ tại đơn vị nơi chuyển đi (theo các thành phần quy định tại khoản 1 phần II của Công văn hướng dẫn chuyển trường) nộp cho đơn vị nơi chuyển đến theo đúng thời gian quy định;

### Bước 4. Hoàn thiện thủ tục.

Lưu ý: Công dân có thể sử dụng tài khoản để biết được được trạng thái các bước trong quy trình xử lý hồ sơ

Ví dụ:

- Với học sinh được nơi đến tiếp nhận và nơi đi đồng ý chuyển đi thì trạng thái hồ sơ 4 bước là **Hoàn thành**
- Với học sinh nơi đi hoặc nơi đến từ chối thì trạng thái hồ sơ hiện **từ chối** và lý do sẽ được ghi ở cột ghi chú

THÔNG TIN QUÁ TRÌNH XỬ LÝ HỒ SƠ					
#	Tên quá trình	Trạng thái hồ sơ	Cán bộ xử lý	Nội dung xử lý	Ghi chú/Lý do từ chối
1	Phụ huynh gửi yêu cầu	Hoàn thành		Gửi yêu cầu thành công	
2	Trường chuyển đến xác nhận	Hoàn thành	admin		
3	Trường chuyển đi đồng ý	Hoàn thành	admin	Trường chuyển đi đồng ý xác nhận học sinh	
4	Hoàn thiện thủ tục	Hoàn thành	admin		