

Số: *311* /TB-THPTMD

Hà Nội, ngày 18 tháng 12 năm 2023

## THÔNG BÁO

### Thủ tục, quy trình giải quyết công tác chuyển trường và tiếp nhận học sinh Đợt đầu học kỳ II năm học 2023 - 2024

Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học được ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 07/VBHN-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 06/01/2023; Công văn số 3899/BGDĐT-GDTrH ngày 03/8/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024; Công văn số 2822/BGDĐT-GDTrH ngày 8 tháng 6 năm 2023 về việc thực hiện chuyển trường đối với học sinh phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 1257/QĐ-SGDĐT ngày 25/7/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc phân cấp thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội;

Căn cứ Công văn số 2985/SGDĐT-QLT ngày 15/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tạm thời công tác chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học phổ thông, các trung tâm giáo dục nghề nghiệp-giáo dục thường xuyên năm học 2023-2024;

Căn cứ Công văn số 4543/SGDĐT-QLT ngày 14/12/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc Hướng dẫn chuyển trường của học sinh trung học phổ thông, chuyển trường và tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên, lớp song bằng đợt đầu học kỳ II năm học 2023-2024,

Trường trung học phổ thông Mỹ Đình thông báo thủ tục, quy trình giải quyết công tác chuyển trường và tiếp nhận học sinh đợt đầu học kỳ II năm học 2023 - 2024 như sau:

#### I. QUY ĐỊNH CHUNG

1. Công tác chuyển trường và tiếp nhận học sinh tiếp tục thực hiện theo quy định tại công văn số 2985/SGDĐT-QLT ngày 15/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

2. Việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh học Chương trình giáo dục phổ thông 2018 thực hiện theo quy định tại công văn số 68, công văn số 2822 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Lưu ý:

- Cha mẹ học sinh hoặc người giám hộ của học sinh cung cấp đầy đủ thông tin về tổ hợp môn học lựa chọn và chuyên đề học tập lựa chọn của học sinh vào đơn xin chuyển trường theo mẫu đính kèm thông báo này.

- Nhà trường chỉ xem xét nguyện vọng của học sinh chuyển đến và ghi ý kiến tiếp nhận vào đơn xin chuyển trường đối với những học sinh học các môn học lựa chọn và chuyên đề học tập lựa chọn phù hợp với tổ hợp môn học lựa chọn và chuyên đề học tập lựa chọn đang triển khai tại Trường.

## II. THỦ TỤC CHUYỂN TRƯỜNG ĐỐI VỚI HỌC SINH TRONG NƯỚC

### 1. Lịch giải quyết chuyển trường đợt đầu học kỳ II năm học 2023 – 2024

Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Nội dung công việc
Từ ngày 11/01/2024 đến ngày 15/01/2024	Học sinh (hoặc cha, mẹ, người giám hộ)	Gửi yêu cầu (trực tiếp hoặc trực tuyến tại cổng dịch vụ TTHC của Ngành tại địa chỉ: <a href="http://chuyentruong.hanoi.edu.vn">http://chuyentruong.hanoi.edu.vn</a> )
Từ ngày 11/01/2024 đến ngày 22/01/2024	Trường	Hướng dẫn và tiếp nhận hồ sơ xin chuyển trường đợt đầu học kỳ II năm học 2023 - 2024
Chậm nhất 17h00 ngày 18/01/2024	CSGD nơi đến	Xác nhận hồ sơ của học sinh xin chuyển đến
Chậm nhất 17h00 ngày 22/01/2024	CSGD nơi đi	Xác nhận hồ sơ của học sinh xin chuyển đi
Từ ngày 23/01/2024 đến ngày 26/01/2024	Trường	Hoàn thiện thủ tục: - Công bố danh sách học sinh chuyển đến tại đơn vị. - Trường có học sinh chuyển đi và trường tiếp nhận học sinh chuyển đến thực hiện thao tác chuyển dữ liệu trên phần mềm sổ điểm điện tử tại địa chỉ <a href="http://csdl.hanoi.edu.vn/">http://csdl.hanoi.edu.vn/</a>
Chậm nhất ngày 05/02/2024	Trường	- Hoàn thành thông báo kết quả, cấp phiếu vào lớp cho những học sinh được tiếp nhận. - Báo cáo kết quả tiếp nhận học sinh chuyển trường Đợt 2 (đầu học kỳ II năm học 2023-2024) về Sở Giáo dục và Đào tạo

## 2. Quy trình xử lý hồ sơ

**Bước 1.** Học sinh (hoặc cha, mẹ, người giám hộ) gửi yêu cầu.

Căn cứ vào quy trình giải quyết thủ tục hành chính (được công khai tại cổng thông tin điện tử của đơn vị), học sinh liên hệ và nộp hồ sơ tại đơn vị xin chuyển đến (trực tiếp tại Văn phòng nhà trường hoặc trực tuyến tại cổng dịch vụ thủ tục hành chính của Ngành tại địa chỉ: <http://chuyentruong.hanoi.edu.vn>);

**Bước 2.** Đơn vị nơi đến xác nhận.

- Đơn vị nơi đến kiểm tra hồ sơ của học sinh xin chuyển đến, tổ chức họp Hội đồng xét duyệt chuyển trường và tiếp nhận học sinh.

- Căn cứ vào kết quả xét duyệt của Hội đồng xét duyệt chuyển trường và tiếp nhận học sinh, thủ trưởng đơn vị nơi chuyển đến ghi ý kiến tiếp nhận (có đóng dấu) vào Đơn xin chuyển trường của học sinh.

**Bước 3.** Đơn vị nơi đi xác nhận.

Học sinh hoàn tất hồ sơ tại đơn vị nơi chuyển đi nộp cho đơn vị nơi chuyển đến theo đúng thời gian quy định;

**Bước 4.** Hoàn thiện thủ tục.

Đơn vị nơi đi và đơn vị nơi đến hoàn thành việc chuyển dữ liệu trên cơ sở dữ liệu Ngành theo đúng thời gian quy định.

## 3. Hồ sơ chuyển trường gồm

a) Đơn xin chuyển trường do cha, mẹ hoặc người giám hộ ký; trường hợp học sinh chuyển từ các tỉnh, thành phố khác về Hà Nội, đơn xin chuyển trường phải có ý kiến tiếp nhận của Thủ trưởng đơn vị xin chuyển đến.

b) Học bạ bản chính (trường hợp học sinh phải chuyển trường vào giữa năm học, học sinh phải có Bảng kết quả học tập do trường nơi chuyển đi cấp).

c) Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10 THPT (đối với học sinh từ các tỉnh, thành phố khác chuyển đến các đơn vị của thành phố Hà Nội) do Sở Giáo dục và Đào tạo cấp, trong đó quy định cụ thể loại hình trường được tuyển (công lập, tư thục hoặc giáo dục thường xuyên); Danh sách học sinh trúng tuyển vào lớp 10 THPT (có tên học sinh xin chuyển đi) do Thủ trưởng đơn vị sao y (đối với học sinh chuyển giữa các đơn vị của thành phố Hà Nội).

d) Giấy giới thiệu chuyển trường do Thủ trưởng đơn vị nơi đi cấp;

đ) Giấy giới thiệu chuyển trường do Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo nơi đi cấp (đối với học sinh từ các tỉnh, thành phố khác chuyển đến các trường THPT của thành phố Hà Nội mà các tỉnh, thành phố đó chưa thực hiện phân cấp thẩm quyền giải quyết thủ tục chuyển trường của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo cho Hiệu trưởng các trường theo Quyết định số 1015/QĐ-TTg ngày 30/5/2022).

THÀNH  
PHỐ  
HÀ  
NỘI

Trên đây là thông báo về thủ tục, quy trình giải quyết công tác chuyển trường và tiếp nhận học sinh đợt đầu học kỳ II năm học 2023 – 2024, được thông báo công khai trên cổng điện tử của trường để cha mẹ học sinh và học sinh biết và cùng thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Sở GDĐT Hà Nội;
- CBGVNV nhà trường;
- Cổng thông tin điện tử THPT Mỹ Đình;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Thu Hà**