

Số **63**/KH-THPTHDC

Hoài Đức, ngày 04 tháng 5 năm 2024

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG 5
NĂM HỌC 2023-2024**

1. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức, tác phong, các phong trào hoạt động tập thể

- Giáo dục chính trị tư tưởng cho học sinh nhân kỷ niệm 49 năm ngày Giải phóng Miền nam thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2024) bằng hình thức văn nghệ, tuyên truyền trong giờ SHDC; Quốc tế lao động 01/5; 70 năm chiến thắng Điện Biên phủ lừng lẫy Năm châu, chấn động địa cầu (07/5/1954-07/5/2024) do Đoàn trường tổ chức vào giờ SHDC ngày 06/5; 134 năm ngày sinh nhật Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/809- 19/5/2024) tổ chức vào giờ SHDC ngày 13/5.

- Duy trì tốt nề nếp của HS, phối hợp chặt chẽ các lực lượng: BGH, GVCN, Đoàn trường, giám thị, bảo vệ trong việc thực hiện tác phong đến trường, chống tư tưởng già đăm của học sinh.

- Tổ chức Lễ kết nạp Đảng viên mới.

- Tổ chức trao giải cho HS đạt thành tích trong kỳ thi Olympic cấp cụm, thi HKPD cấp Thành phố

- Tổ chức Lễ Bế giảng năm học 2023-2024 vào sáng ngày 25/5/2024

- Tổ chức Lễ trưởng thành cho HS khối 12 vào chiều tối 25/5/2024

2. Công tác chuyên môn dạy và học

- Tăng cường kiểm tra giám sát việc thực hiện dạy – học của CBGV, HS.

- Tổ chức ôn tập, kiểm tra, hoàn thành điểm:

+ Khối 12 duyệt xếp loại học lực, hạnh kiểm: 02/5/2024

+ Khối 10,11 hoàn thành điểm lên CSDL vào 14/5; GVCN duyệt kết quả xếp loại 2 mặt vào 16/5 – khối 10 đ/c Minh; khối 11 đ/c Huyền.

- Hoàn thành gói học phụ đạo của cả 3 khối; tiếp tục và hoàn thành gói ôn thi tốt nghiệp khối 12.

- Tiếp tục dạy lớp A0 và đặc biệt lưu ý phân công hỗ trợ học sinh có nguy cơ trượt tốt nghiệp rất cao.

- Tổ chức khảo sát đợt 3 khối 12 (16,17/5)

- Hoàn thành dữ liệu, hồ sơ thi tốt nghiệp cho học sinh khối 12:

+ Học sinh ĐKDT chính thức từ 02/5 đến 17h ngày 10/5

+ Từ 04 - 06/5 in, đóng quyển học bạ khối 12 (bộ phận hồ sơ, VP)

+ Từ 07 - 09/5 GVCN, GVBM khối 12 ký học bạ, GVCN tự KT hồ sơ lớp mình.

+ 13/5 kiểm tra chéo hồ sơ thi TN (theo phân công)



**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG 5
NĂM HỌC 2023-2024**

1. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức, tác phong, các phong trào hoạt động tập thể

- Giáo dục chính trị tư tưởng cho học sinh nhân kỷ niệm 49 năm ngày Giải phóng Miền nam thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2024) bằng hình thức văn nghệ, tuyên truyền trong giờ SHDC; Quốc tế lao động 01/5; 70 năm chiến thắng Điện Biên phủ lừng lẫy Năm châu, chấn động địa cầu (07/5/1954-07/5/2024) do Đoàn trường tổ chức vào giờ SHDC ngày 06/5; 134 năm ngày sinh nhật Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/809- 19/5/2024) tổ chức vào giờ SHDC ngày 13/5.

- Duy trì tốt nề nếp của HS, phối hợp chặt chẽ các lực lượng: BGH, GVCN, Đoàn trường, giám thị, bảo vệ trong việc thực hiện tác phong đến trường, chống tư tưởng già đăm của học sinh.

- Tổ chức Lễ kết nạp Đảng viên mới.

- Tổ chức trao giải cho HS đạt thành tích trong kỳ thi Olympic cấp cụm, thi HKPD cấp Thành phố

- Tổ chức Lễ Bế giảng năm học 2023-2024 vào sáng ngày 25/5/2024

- Tổ chức Lễ trưởng thành cho HS khối 12 vào chiều tối 25/5/2024

2. Công tác chuyên môn dạy và học

- Tăng cường kiểm tra giám sát việc thực hiện dạy – học của CBGV, HS.

- Tổ chức ôn tập, kiểm tra, hoàn thành điểm:

+ Khối 12 duyệt xếp loại học lực, hạnh kiểm: 02/5/2024

+ Khối 10,11 hoàn thành điểm lên CSDL vào 14/5; GVCN duyệt kết quả xếp loại 2 mặt vào 16/5 – khối 10 đ/c Minh; khối 11 đ/c Huyền.

- Hoàn thành gói học phụ đạo của cả 3 khối; tiếp tục và hoàn thành gói ôn thi tốt nghiệp khối 12.

- Tiếp tục dạy lớp A0 và đặc biệt lưu ý phân công hỗ trợ học sinh có nguy cơ trượt tốt nghiệp rất cao.

- Tổ chức khảo sát đợt 3 khối 12 (16,17/5)

- Hoàn thành dữ liệu, hồ sơ thi tốt nghiệp cho học sinh khối 12:

+ Học sinh ĐKDT chính thức từ 02/5 đến 17h ngày 10/5

+ Từ 04 - 06/5 in, đóng quyển học bạ khối 12 (bộ phận hồ sơ, VP)

+ Từ 07 - 09/5 GVCN, GVBM khối 12 ký học bạ, GVCN tự KT hồ sơ lớp mình.

+ 13/5 kiểm tra chéo hồ sơ thi TN (theo phân công)



- Tổ chức học Quy chế thi cho CBGV, NV (22/5); HS (20/5)
- Hoàn thiện toàn bộ hồ sơ cuối năm học (các loại sổ sách: sổ điểm, sổ đầu bài, sổ báo giảng, sổ thiết bị, học bạ...)
- Rà soát tiến độ chương trình, có KH dạy bù nếu thiếu, tuyệt đối không dạy dồn, cắt xén chương trình (giao bộ phận chuyên môn phối hợp rà soát) đảm bảo hoàn thành chương trình trước 19/5. (Nếu cần nhà trường bố trí thêm ngày 20/5 để bù đảm bảo hoàn thành)

3. Công tác cơ sở vật chất, lao động hưởng nghiệp nghệ, vệ sinh môi trường, y tế học đường

- Rà soát bổ sung CSVC (lắp điều hòa 1 số phòng làm việc, bảo dưỡng điều hòa, làm mái che khu sân nhà đa năng)
- Chuẩn bị các điều kiện của gói mua sắm 2024
- Đảm bảo vệ sinh toàn trường, đôn đốc việc trực nhật của các lớp
- Chuẩn bị các điều kiện về CSVC phục vụ Lễ Bế giảng, Lễ trưởng thành cho HS khối 12
- Chuẩn bị CSVC phục vụ thi vào 10

4. Công tác khác

- Họp CMHS khối 12 vào 12/5/2024; khối 10, 11 vào 19/5/2024
- Họp BTC Lễ Bế giảng và Lễ trưởng thành cho HS khối 12: 16/5/2024
- Hoàn thành đánh giá và hồ sơ các loại đánh giá cuối năm:
 - + Đánh giá thi đua của tập thể nhà trường, của tổ
 - + Đánh giá thi đua cuối năm, bình xét các đ/c đề nghị danh hiệu cao
 - + Đánh giá CCVC
 - + Đánh giá theo chuẩn Temis
- Tổ chức tham quan nghỉ dưỡng hè 2024 tại Tây Nguyên.

Trên đây là Kế hoạch công tác trọng tâm tháng 5 năm học 2023-2024. Nhà trường đề nghị các bộ phận, cá nhân trong nhà trường nghiêm túc thực hiện để đạt kết quả cao.

Nơi nhân

- BGH/Th
- Các đoàn thể trong nhà trường/Th
- TTCM/Th
- Đăng tải website
- Lưu VT



HIỆU TRƯỞNG

HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Thị Ngọc

