

Số: 132/KH THPT TP

Hà Nội, ngày 29 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên về phát triển năng lực số cho học nhà trường

Căn cứ vào công văn số 4474/SGDDĐT –GDTrH ngày 28/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc triển khai tập huấn CBQL, GV về phát triển năng lực số cho học sinh phổ thông trên địa bàn thành phố Hà Nội; Trường THPT Tiên Phong xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên về phát triển năng lực số cho học sinh nhà trường, nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Bồi dưỡng, nâng cao năng lực số cho đội ngũ cán bộ quản lý, tổ trưởng chuyên môn và giáo viên cốt cán của nhà trường nhằm đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số trong giáo dục phổ thông.

- Trang bị kỹ năng, phương pháp ứng dụng công nghệ số trong dạy học, kiểm tra, đánh giá, quản lý và hỗ trợ học sinh phát triển năng lực số góp phần thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 2642/KH-SGDDĐT ngày 10/7/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện phong trào “Bình dân học vụ số” ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

- Tạo điều kiện để giáo viên cốt cán lan tỏa, hỗ trợ đồng nghiệp triển khai các nội dung tập huấn tại đơn vị.

2. Yêu cầu

- Tổ chức tập huấn nghiêm túc, đúng đối tượng, đảm bảo hiệu quả.

- Các thành viên tham gia đầy đủ, đúng thời gian, có tinh thần trách nhiệm, chủ động học tập.

- Sau tập huấn do Sở GDĐT tổ chức, các giáo viên cốt cán có trách nhiệm báo cáo và triển khai nội dung tập huấn tại tổ chuyên môn và nhà trường theo yêu cầu.

II. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC TỔ CHỨC, THỜI GIAN

1. Nội dung chung :

- Hình thức tổ chức: Trực tuyến

- Đối tượng: Hiệu trưởng, các phó hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn và giáo viên (có danh sách kèm theo).

- Thời gian, địa điểm: Từ 13h30 ngày 03/11/2025 (thứ 2), tại điểm cầu trường THPT Vân Nội

2. Nội dung chuyên sâu:

- Hình thức: trực tiếp

- Đối tượng:

+ 01 giáo viên cốt cán môn Tin: Đ/c Ngô Thị Minh; Thời gian học 01 ngày, từ 8h00, ngày 04/11/2025; địa điểm: Hội trường trường THCS&THPT Newton (KĐT Goldmark City 136 Hồ Tùng Mậu, Phường Phú Diễn, Hà Nội).

+ 01 giáo viên cốt cán môn Toán: Đ/c Trần Thị Linh Thương; Thời gian học 01 ngày, từ 8h00, ngày 04/11/2025; địa điểm: Hội trường trường Bồi dưỡng cán bộ giáo dục (số 36, Mạc Thái Tổ, Phường Yên Hoà, TP. Hà Nội).

+ 01 giáo viên cốt cán môn Hóa: Đ/c Nguyễn Quốc Hưng; Thời gian học 01 ngày, từ 8h00, ngày 05/11/2025; địa điểm: Hội trường trường Bồi dưỡng cán bộ giáo dục (số 36, Mạc Thái Tổ, Phường Yên Hoà, TP. Hà Nội).

III. NỘI DUNG TẬP HUẤN

1. Phần chung:

- Giới thiệu về khung năng lực số; các miền năng lực, mức độ cần đạt; phương pháp đánh giá năng lực số cho học sinh;

- Hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch bài dạy có tích hợp phát triển năng lực số;

- Sử dụng các công cụ, học liệu số, nền tảng trực tuyến trong dạy học và quản lý.

2. Phần chuyên sâu:

- Cán bộ quản lý: Tổ chức, chỉ đạo, quản lý triển khai Khung năng lực số; huy động nguồn lực; đánh giá kết quả triển khai.

- Giáo viên môn Tin học: Thiết kế bài dạy, tổ chức hoạt động phát triển năng lực số; hỗ trợ giáo viên khác tích hợp năng lực số.

- Giáo viên môn học khác: Tích hợp năng lực số trong dạy học và hoạt động giáo dục; khai thác công cụ số phù hợp.

3. Tài liệu tập huấn:

Tài liệu tập huấn do Bộ Giáo dục và Đào tạo cung cấp (theo địa chỉ liên kết hoặc quét mã QR tại phụ lục I công văn 4474/SGDDĐT-GDTrH)

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

STT	Nội dung công việc	Người/đơn vị phụ trách	Thời gian thực hiện
-----	--------------------	------------------------	---------------------

1	Tổ chức cho CBQL, tổ trưởng CM tham gia học trực tuyến	Ban Giám hiệu	Theo lịch tập huấn
2	Cử giáo viên cốt cán tham gia tập huấn trực tiếp	Nhà trường	Theo lịch Sở
3	Tổ chức sinh hoạt chuyên môn, chia sẻ sau tập huấn	Các tổ chuyên môn, giáo viên cốt cán	Sau khi hoàn thành tập huấn tại Sở Từ 5/11/2025 đến trước ngày 18/11/2025
4	Gửi báo cáo	Lãnh đạo phụ trách	Trước ngày 18/11/2025

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu:

Tổ chức chỉ đạo xây dựng kế hoạch, kiểm tra, giám sát việc tham gia tập huấn của giáo viên.

2. Tổ chuyên môn:

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu công tác

3. Giáo viên cốt cán:

Nghiêm túc tiếp thu kiến thức tập huấn từ Sở, có trách nhiệm báo cáo kết quả, chia sẻ nội dung tập huấn cho giáo viên trong tổ chuyên môn và trong nhà trường theo kế hoạch.

4. Giáo viên, nhân viên nhà trường:

Nghiêm túc thực hiện công tác bồi dưỡng, khi nhà trường và tổ chuyên môn triển khai.

Nơi nhận:

- Các TTCM và GV có tên trong DS (để t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Quốc Nam

DANH SÁCH

Cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán tham gia tập huấn trực tuyến về phát triển năng lực số cho học sinh tại trường cụm trường



Kèm theo kế hoạch số 132/KH THPT TP ngày 29/10/2025)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Ghi chú
1	Nguyễn Quốc Nam	Hiệu trưởng	
2	Tạ Đăng Khoa	Phó Hiệu trưởng	
3	Chu Thị Thanh Thuỷ	Phó Hiệu trưởng	
4	Nguyễn Thành Biên	TTCM Toán - Tin	
5	Nguyễn Văn Thiệu	TTCM KHTN	
6	Hoàng Thị Duyên	TTCM Ngoại ngữ	
7	Trần Thị Phúc	TTCM KHXH	
8	Nguyễn Thị Hồng Nhung	TTCM Văn	
9	Đường Thị Ngân	Giáo viên Văn	
10	Hồ Tiến Đạt	TPCM Toán- Tin	
11	Vũ Thị Thu Hường	Bí thư ĐTN	
12	Lê Duy Hiếu	Giáo viên sinh	
13	Lê Thị Lịch	Giáo viên vật lý	
14	Phạm Thị Trà	Giáo viên Tiếng Anh	
15	Tạ Tĩnh	Giáo viên GDTC	
16	Nguyễn Thị Na	Giáo viên GDKTPL	
17	Trần Thị Như Trang	Giáo viên Toán	
18	Nguyễn Thị Hiền	Giáo viên Toán	
19	Nguyễn Xuân Chung	Giáo viên Toán	

(Danh sách có 19 người, thực hiện nhiệm vụ tại mục II.1 của kế hoạch)