

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM: Tháng cao điểm về nâng cao chất lượng dạy, học, ôn tập; đổi mới kiểm tra, đánh giá.

1. Công tác chuyên môn

- Kiểm tra chuyên môn và các hoạt động khác của tổ nhóm chuyên môn; kiểm tra hồ sơ sổ sách của giáo viên.
- Kiểm tra cuối kỳ II lớp 10,11 và thi thử tốt nghiệp THPT lần II đối với lớp 12.
- Vào điểm trên CDDL, hoàn thành hồ sơ thi TN THPT cho học sinh lớp 12.

2. Công tác chủ nhiệm

- Xử lý dứt điểm vấn đề nghỉ học, đi học muộn, quan tâm đến việc học môn tự chọn và học phụ đạo của học sinh lớp 12.
- Động viên, nhắc nhở học sinh ôn tập và KT CKII đạt kết quả tốt.

3. Công tác Đoàn: Hoàn thiện hồ sơ Đoàn vụ, tổ chức các hoạt động theo KH.

4. Công tác tuyển sinh 10

- Hoàn thành Kế hoạch tuyển sinh.
- Triển khai công tác tuyển sinh tại nhà trường và các trường THCS.
- Phát hành thông báo xét tuyển theo học bạ.

II. TRIỂN KHAI CỤ THỂ

Ngày	Thứ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Ng TH
1	BA		
2	TU	* GVCN 12 nộp KQ rèn luyện HKII, CN của học sinh cho đ/c Phó HT duyệt lần I (<i>Kèm hồ sơ minh chứng</i>). * 9h15: Họp Ban Lãnh đạo.	GVCN 12
3	NĂM	* Văn phòng hoàn thành điểm gửi lại GVCN lớp 12. * 19h30: Tập huấn sử dụng OLM trong dạy học, ôn tập kiến thức cho HS và ôn thi tốt nghiệp (online, các đ/c GV chuẩn bị máy tính và đăng nhập tài khoản OLM trước, chuẩn bị sẵn 01 đề KT để thực hành).	Đ/c Hương GV
4	SÁU	* Đ/c HT xét duyệt lần II KQ rèn luyện HKII, CN của học sinh lớp 12 (<i>Kèm hồ sơ minh chứng</i>).	Đ/c Liên
5	BÂY		
6/4	CN		
7	HAI	* NGHỈ LỄ GIÓ TỎ HÙNG VƯƠNG 10/3.	
8	BA	* Học bình thường theo TKB. * Họp CMHS lớp 12. * 14h00: Hội nghị T1.	GVCN 12 Đ/c Liên
9	TU	* 14h30: Tập huấn nhập DLTS và quy trình xét tuyển vào lớp 10 THPT.	Đ/c Hương, Tuyết
10	NĂM	* Từ 10/4-15/4: Lập và giao tài khoản cho HS lớp 12.	
11	SÁU	* Dự kiến: Công bố kết quả xét tuyển vào 10 đợt I. * GV lớp 12 hoàn thành nhập điểm trên CSDL ngành.	
12	BÂY	* Hạn cuối: GV các môn phát đề cương/nội dung ôn tập KT CKII cho học sinh lớp 10,11.	GV
12/4	CN		
14	HAI	* Tiết 1 sáng, tiết 5 chiều: Hội thảo học tập phổ biến phương pháp ôn tập cho học sinh. * Tuần 37, 38 (từ 14/4 đến 27/4): ôn tập và KT CK II các môn không KT tập trung. * Hạn cuối: Nộp Sở KH tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 (<i>Mẫu M10</i>).	GVCN GV
15	BA	* Trước 17h00: Hoàn thành việc rà soát, cập nhật thông tin của HS lớp 12 trên CSDL ngành, gồm thông tin cá nhân HS. * Từ 15/4-18/4: Tổ chức cho HS lớp 12 thử đăng ký dự thi trực tuyến trên hệ thống QLT.	
16	TU	* Nhận QĐ thành lập HĐTS tại Sở (Phòng QLT).	
17	NĂM		
18	SÁU	* Hạn cuối: GV ra đề nộp đề KT cuối kỳ II môn Toán, Ngữ văn 10,11; đề thi thử lần II của lớp 12 cho TTCM.	GV
19	BÂY	* GVBM, GVCN lớp 12: Vào điểm, KQRL của HS 12 trên CSDL ngành.	GV
20/4	CN		
21	HAI	* Trong tuần giáo viên ôn tập KT CKII môn Toán, Ngữ văn cho học sinh lớp 10,11. * Từ 21/4 đến 17h00 ngày 28/4: Tổ chức cho HS lớp 12 ĐKDT, đăng ký xét công nhận TN theo hình thức trực tuyến; nhập phiếu ĐKDT, đăng ký xét công nhận TN đối với các thí sinh nộp hồ sơ theo hình thức trực tiếp. * Từ 21/4-09/5: Tra cứu thông tin từ nguồn thông tin CSDL quốc gia về dân cư để xác nhận diện ưu tiên theo nơi thường trú, đối tượng người dân tộc thiểu số cho HS lớp 12.	
22	BA		
23	TU		
24	NĂM		
25	SÁU	* Hạn cuối: TTCM nộp đề KT cuối kỳ II môn Toán, Ngữ văn lớp 10,11; đề thi thử lần II của lớp 12 (<i>bản giấy</i>) cho nhà trường (đ/c HT).	TT
26	BÂY		
27/4	CN		
28	HAI	* Học sinh lớp 12 thi thử TN lần II. Học sinh lớp 10-11 KT cuối kỳ II môn Ngữ văn. * Từ 28/4-09/5: Rà soát, kiểm tra, chỉnh sửa thông tin của HS lớp 12 (<i>nếu có</i>), rà soát điểm bảo lưu (<i>nếu có</i>).	
29	BA	* Học sinh lớp 12 thi thử TN lần II. Học sinh lớp 10-11 KT cuối kỳ II môn Toán.	
30	TU	* NGHỈ LỄ 30/4	
1/5	NĂM	* NGHỈ LỄ 1/5	
2/5	SÁU	* NGHỈ ĐỊP LỄ 30/4; 1/5.	
3/5	BÂY	* NGHỈ ĐỊP LỄ 30/4; 1/5.	

* Lịch CT có thể thay đổi tùy theo tình hình thực tế. Nếu có thay đổi, HT sẽ TB tới các đ/c GV, các đ/c lưu ý cập nhật.

HIỆU TRƯỞNG