

Số: *976*/TB-VCVB

Thái Nguyên, ngày *08* tháng 12 năm 2023

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức của Trường PT Vùng cao Việt Bắc đợt 2 năm 2023

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ về ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp hạng viên chức giảng dạy trong các trường THPT công lập;

Căn cứ Quyết định số 2411/QĐ-BGDĐT ngày 20/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt danh mục vị trí việc làm của Trường Phổ thông Vùng cao Việt Bắc;

Căn cứ Quyết định số 323/QĐ-UBND ngày 12/5/2022 của Ủy ban Dân tộc về việc giao số lượng người làm việc, hợp đồng lao động theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban Dân tộc năm 2023.

Căn cứ Quyết định số 789/QĐ-UBND ngày 25/10/2023 của Ủy ban Dân tộc về việc giao bổ sung số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban Dân tộc năm 2023.

Căn cứ Công văn số 2281/UBND-TCCB ngày 08/12/2023 của Ủy ban Dân tộc về việc tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2023.

Căn cứ Kế hoạch số 975/KH-VCVB ngày 08/12/2023 của Trường PT Vùng cao Việt Bắc. Trường Phổ thông Vùng cao Việt Bắc Thông báo về việc tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2023, cụ thể như sau:

1. Chỉ tiêu, phương thức tuyển dụng

1.1 Chỉ tiêu tuyển dụng đợt 2 năm 2023: 07 viên chức, gồm:

02 giáo viên Toán; 01 giáo viên Ngữ văn; 02 giáo viên Tiếng Anh; 02 kỹ sư
(Phụ lục kèm theo).

1.2 Phương thức tuyển dụng:

- Đối với giáo viên: Tổ chức tuyển dụng bằng hình thức **xét tuyển** theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển

dụng, sử dụng và quản lý viên chức và các văn bản hướng dẫn thi hành, các văn bản pháp luật khác có liên quan.

- Đối với kỹ sư: Tổ chức tuyển dụng bằng hình thức **xét tuyển** hoặc **tiếp nhận** viên chức theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và các văn bản hướng dẫn thi hành, các văn bản pháp luật khác có liên quan.

2. Đối tượng dự tuyển

2.1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên. Đối với một số lĩnh vực hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao, tuổi dự tuyển có thể thấp hơn theo quy định của pháp luật; đồng thời, phải có sự đồng ý bằng văn bản của người đại diện theo pháp luật;
- c) Có đơn đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu, kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

2.2 Đối tượng dự tuyển

Người có đủ tiêu chuẩn, điều kiện chung như đã nêu tại mục 2.1 phần này và các tiêu chuẩn, điều kiện, yêu cầu theo vị trí việc làm và nhu cầu đăng tuyển dụng của nhà trường.

3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

4. Trình tự, thủ tục tuyển dụng viên chức

Thực hiện trình tự, thủ tục xét tuyển, tiếp nhận viên chức theo quy định tại Nghị định 115/2020/NĐ-CP và Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 Bộ Nội vụ về ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

5. Thời gian phát hành và nhận hồ sơ dự tuyển

5.1. Thời gian phát hành

- Thời gian phát hành và nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: Từ ngày 12/12/2023 đến hết ngày 11/01/2024 (trong giờ hành chính).



- Địa điểm: Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp Hồ sơ đăng ký dự tuyển tại Phòng Tổ chức – Hành chính, Trường Phổ thông Vùng cao Việt Bắc.

- Lệ phí xét tuyển: Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính: 500.000đ/hồ sơ dự tuyển.

5.2 Hồ sơ dự tuyển và chế độ ưu tiên

a) Hồ sơ dự tuyển: Mỗi thí sinh đăng ký dự tuyển phải trực tiếp nộp 01 bộ hồ sơ, gồm các thành phần sau:

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu;
- 04 phong bì dán tem, ghi rõ địa chỉ, số điện thoại của người nhận (trường hợp địa chỉ người nhận không phải là người dự tuyển thì phải ghi chú thêm họ, tên của người dự tuyển, vị trí dự tuyển);
- Bản sao bằng tốt nghiệp;
- Bản sao chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ có liên quan (nếu có);
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong xét tuyển (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền cấp;
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan, tổ chức có thẩm quyền.
- Giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế có thẩm quyền cấp còn giá trị sử dụng theo quy định của pháp luật.

Hồ sơ đăng ký dự tuyển đựng trong bì hồ sơ tuyển dụng. Ngoài bì ghi rõ họ tên và đầy đủ các thông tin quy định: Địa chỉ liên lạc, điện thoại, email (nếu có) ...

* Lưu ý:

- Mỗi thí sinh được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm có chỉ tiêu tuyển dụng và tự chịu trách nhiệm về tính trung thực của Phiếu đăng ký dự tuyển. Trường hợp thí sinh đăng ký từ 02 vị trí dự tuyển trở lên hoặc Phiếu đăng ký dự tuyển khai không trung thực thì bị xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

- Phiếu đăng ký dự tuyển không được tẩy xóa, sửa chữa và người đăng ký dự tuyển phải ký tên vào từng trang của Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Người đăng ký dự tuyển không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

- Không trả lại hồ sơ đối với thí sinh không trúng tuyển.

b) Chế độ ưu tiên

- Đối tượng và chế độ ưu tiên trong tuyển dụng: Thực hiện theo quy định tại Khoản 1, Điều 6, Nghị định 115/2020/NĐ-CP, cụ thể như sau:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: **Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;**

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị,

con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: **Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;**

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: **Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.**

- Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều đối tượng ưu tiên chỉ được cộng một điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả thi tại vòng 2.

6. Xác định người trúng tuyển: Thực hiện theo Điều 10, Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020

6.1. Người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

6.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì thực hiện xác định người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên như sau:

- Người có trình độ đào tạo theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng cao hơn.
- Trường hợp có cùng trình độ đào tạo thì tuyển người xếp loại tốt nghiệp cao hơn theo thứ tự sau: Xuất sắc, Giỏi, Khá (Trung bình khá và trung bình).
- Nếu cùng một loại tốt nghiệp Xuất sắc, Giỏi, Khá (TB khá và TB) thì tuyển người có điểm trung bình chung học tập toàn khóa cao hơn.

6.3. Người không trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức không được bảo lưu kết quả cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

* Lưu ý:

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi phỏng vấn, thực hành.

7. Nội dung, thời gian, địa điểm tuyển dụng

7.1 Nội dung: Việc tuyển dụng viên chức thực hiện theo hình thức xét tuyển, qua 2 vòng:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Phỏng vấn; thực hành chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành.

+ Người dự tuyển giáo viên: Giảng dạy 01 tiết trên lớp (45 phút).

+ Người dự tuyển kỹ sư: Phỏng vấn 30 phút (trước khi phỏng vấn thí sinh có không quá 15 phút chuẩn bị)

7.2 Thời gian, địa điểm

- Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển (vòng 1): Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển về điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển; tổng hợp danh sách thí sinh đủ điều kiện

tiêu chuẩn được dự vòng 2 để báo cáo Hội đồng tuyển dụng viên chức: Hoàn thành trước ngày 15/01/2024.

- Phòng văn; thực hành chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành (vòng 2)

+ Hội đồng tuyển dụng viên chức gửi thông báo cho thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi vòng 2, thông báo cụ thể về thời gian, địa điểm phỏng vấn, thực hành và tài liệu ôn tập trước ngày 18/01/2024 trên website của Trường PT Vùng cao Việt Bắc: <http://vungcaovietbac.edu.vn>.

+ Hội đồng tổ chức thi vòng 2 đối với thí sinh đủ điều kiện, dự kiến từ ngày 20/01/2024. Địa điểm: Trường Phổ thông Vùng cao Việt Bắc (xã Quyết Thắng, thành phố Thái Nguyên, tỉnh Thái Nguyên).

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2023 của Trường PT Vùng cao Việt Bắc. Thông báo này được niêm yết tại Trường PT Vùng cao Việt Bắc và đăng tải trên website của nhà trường (www.vungcaovietbac.edu.vn).

Mọi chi tiết xin liên hệ về **Trường Phổ thông Vùng cao Việt Bắc**

Địa chỉ: xã Quyết Thắng, thành phố Thái Nguyên, tỉnh Thái Nguyên;

Điện thoại: 02083 846 272 (trong giờ hành chính).

Hoặc liên hệ: Bà Lưu Thị Thu Hoài, Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính.

Điện thoại: 0982 277 109.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để c/d);
- Trưởng các phòng;
- Ban biên tập website;
- Lưu: VT, TCHC.



Lục Thúy Hằng

PHỤ LỤC: CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC ĐỢT 2 NĂM 2023

(Kèm theo Kế hoạch số: 975/KH-VCVB ngày 08 tháng 12 năm 2023 của Trường PT Vùng cao Việt Bắc)

TT	Hạng, mã số chức danh nghề nghiệp	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Trình độ chuyên môn, năng lực theo yêu cầu		
				Chuyên môn	Tin học	Ngoại ngữ
1	Hạng III V07.05.15	Viên chức giảng dạy bộ môn Toán học	02	- Bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành sư phạm Toán. - Bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Toán và có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm cho giáo viên trung học phổ thông. - Có kinh nghiệm trong công tác Tư vấn và Quản lý học sinh nội trú.	Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ của giáo viên trung học phổ thông hạng III	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số trong một số nhiệm vụ cụ thể được giao.
2	Hạng III V07.05.15	Viên chức giảng dạy Ngữ văn	01	- Bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành sư phạm Ngữ văn. - Bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Ngữ văn và có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm cho giáo viên trung học phổ thông - Có kinh nghiệm trong công tác Tư vấn và Quản lý học sinh nội trú.	Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ của giáo viên trung học phổ thông hạng III	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số trong một số nhiệm vụ cụ thể được giao.



TT	Hạng, mã số chức danh nghề nghiệp	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Trình độ chuyên môn, năng lực theo yêu cầu		
				Chuyên môn	Tin học	Ngoại ngữ
3	Hạng III V07.05.15	Viên chức giảng dạy bộ môn Tiếng Anh	02	- Bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành sư phạm Tiếng Anh - Bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Tiếng Anh (Ngôn ngữ Anh) và có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm cho giáo viên trung học phổ thông. - Có kinh nghiệm trong công tác Tư vấn và Quản lý học sinh nội trú.	Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ của giáo viên trung học phổ thông hạng III	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số trong một số nhiệm vụ cụ thể được giao.
4	V.05.02.07	Kỹ sư	02	- Trình độ Kỹ sư, Kiến trúc sư trở lên chuyên ngành: Kỹ sư xây dựng, Kỹ sư Trắc đạc, Kỹ sư kinh tế. - Chứng chỉ nghiệp vụ: Chứng chỉ giám sát xây dựng, chứng chỉ Quản lý dự án đầu tư xây dựng. - Có kinh nghiệm trong công việc giám sát xây dựng, giám sát thi công.	Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ được giao	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số trong một số nhiệm vụ cụ thể được giao.

Tổng số: 07 chỉ tiêu./m

