

Số: 251/KH-PXA

Hà Nội, ngày 13 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2024 - 2025

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Công văn số 3935/BGDĐT-GDTrH ngày 30/7/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 4354 /QĐ-UBND ngày 20/8/2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Căn cứ Công văn 2946/SGDĐT-GDTrH ngày 26/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục cấp trung học phổ thông năm học 2024-2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế của Trường THPT Phú Xuyên A;

Hiệu trưởng Trường THPT Phú Xuyên A xây dựng kế hoạch giáo dục trong nhà trường năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

II. ĐẶC ĐIỂM, ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH NĂM HỌC

1. Đặc điểm tình hình kinh tế, văn hóa, xã hội, giáo dục địa phương

Trường THPT Phú Xuyên A nằm trên địa bàn thị trấn Phú Xuyên, là trung tâm chính trị của huyện. Huyện Phú Xuyên là vùng quê ngoại thành và là cửa ngõ phía nam của Hà Nội, với địa danh Cầu Giẽ anh hùng.

Kinh tế huyện Phú Xuyên hiện tại chủ yếu vẫn là nông nghiệp, dịch vụ và công nghiệp đang phát triển, Phú Xuyên có nhiều làng nghề thủ công nghiệp tiêu biểu như làng nghề khảm trai truyền thống Chuyên Mỹ; nghề may mặc ở Vân Từ; nghề đóng giày ở Phú Yên; nghề dệt lụa, đan lưới ở Quang Trung; nghề mây tre đan ở Phú Túc, Minh Tân; nghề mộc dân dụng ở Tân Dân,.... Tuy vậy, Phú Xuyên vẫn là địa phương tốc độ tăng trưởng kinh tế còn chậm, mức thu nhập theo bình quân đầu người thấp so với mặt bằng chung của Thành phố.

Phú Xuyên là địa phương có nhiều di tích lịch sử đình, chùa cổ kính, nhiều danh nhân văn hóa, các chính khách, các tướng lĩnh quân đội, các nhà khoa học và văn nghệ sỹ nổi tiếng.

Người dân huyện Phú Xuyên yêu văn hóa, nghệ thuật, thể dục thể thao. Tinh thần hiếu học cao, phong trào khuyến học khuyến tài phát triển và được các cấp chính quyền, các dòng họ, các nhà trường luôn quan tâm, nên trong nhiều năm vừa qua có nhiều học sinh đỗ thủ khoa vào đại học, có học sinh đạt 30/30 điểm tuyệt đối.

2. Đặc điểm nhà trường

*** Thuận lợi**

- Đội ngũ giáo viên đa số trong độ tuổi 40 đến 50 tuổi (chiếm tỷ lệ 60%), nhiều giáo viên có thâm niên cao, tay nghề vững; đa số cán bộ, giáo viên, nhân viên có tinh thần và ý thức tự giác trong công việc. Nhiều thầy, cô đã được công nhận là giáo viên dạy giỏi, chủ nhiệm giỏi cấp thành phố.

- Các tổ chức, bộ phận hoạt động có sự phối hợp với nhau, cơ cấu các tổ chuyên môn và văn phòng phù hợp với tình hình của trường.

- Trong những năm học vừa qua, quy mô nhà trường tương đối ổn định, mỗi năm học có 45 lớp với trên dưới 2.000 học sinh. Nhiều phụ huynh ở huyện lân cận cũng cho con em theo học tại trường.

- Phần lớn phụ huynh học sinh có sự quan tâm đến việc học tập của con em.

- Nhà trường được sự quan tâm của Sở GDĐT, Huyện uỷ và UBND huyện Phú Xuyên, Sự hỗ trợ, giúp đỡ của chính quyền các xã, thị trấn có học sinh học tại trường và của Ban đại diện CMHS các lớp, Ban đại diện Hội CMHS của trường.

*** Khó khăn**

- Nhà trường vẫn còn khó khăn về cơ sở vật chất: Số phòng học ít, nên phải học 2 buổi, phòng họp Hội đồng diện tích nhỏ, không có sân khấu, phòng đợi giờ của giáo viên chưa đủ.

- Số giáo viên có trình độ trên đại học hiện tại còn ít 13/89 người (14,6%), nhiều giáo viên chưa sắp xếp đi học để nâng cao về bằng cấp.

- Đời sống của một số giáo viên, nhân viên còn nhiều khó khăn với mức thu nhập trong gia đình eo hẹp. Còn có giáo viên hiện vẫn chưa có nhà ở ổn định, vì vậy những giáo viên này cũng chưa hoàn toàn yên tâm giảng dạy và giáo dục học sinh.

- Chất lượng đầu vào của học sinh tuy đã nâng lên, nhưng so với mặt bằng chung của các trường trong thành phố vẫn còn thấp. Trường nằm trên địa bàn trung tâm huyện, nhưng dân cư trên địa bàn chủ yếu làm nông nghiệp sinh sống ở nông thôn, đời sống còn khó khăn nên việc đầu tư cho giáo dục của con em còn nhiều hạn chế.

- Ý thức học tập của một số học sinh chưa cao, chưa xác định được mục tiêu định hướng nghề nghiệp. Còn một số phụ huynh chưa quan tâm đến việc sinh

hoạt, học hành, tu dưỡng của con em mà ý lại và giao phó cho nhà trường.

2.1. Số lượng học sinh:

Tổng số lớp có 45 lớp, tổng số học sinh cả 3 khối tại thời điểm 13/9/2024 là: 2.025 học sinh, cụ thể:

Khối lớp	Số lớp	Số học sinh
Khối 10	15	680
Khối 11	15	675
Khối 12	15	670
Tổng số	45	2.025

2.2. Tình hình đội ngũ:

Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 100 người, 75 nữ và 25 nam. Cụ thể:

+ Ban Giám hiệu : 03, trong đó nữ : 02

+ Giáo viên : 86, trong đó nữ : 65

TT	Môn	Số lượng giáo viên (BGH thuộc bộ môn)			Trình độ chuyên môn	
		Tổng số	Biên chế	Hợp đồng	Đạt chuẩn	Trên chuẩn
1	Ngữ văn	10	10		8	2
2	Toán	15	15		13	2
3	Tiếng Anh	12	12		11	1
4	Giáo dục thể chất	6	6		6	
5	Giáo dục QP - AN	2	2		2	
6	Lịch sử	4	4		4	
7	Địa lý	4	4		4	
8	Giáo dục KT&PL	3	3		2	1
9	Vật lý	10	10		9	1
10	Hóa học	8	8		5	3
11	Sinh học-Công nghệ NN	7	7		5	2
12	Tin học	5	5		4	1
13	Công nghệ CN	2	2		2	
14	Âm nhạc	1	1		1	
Tổng		89	89	0	76	13

+ Nhân viên : 11 (trong đó nữ có 08 người), gồm 06 viên chức (01 Thiết bị, 01 Thư viện, 01 Văn thư, 01 Y tế, 01 Kế toán, 01 Thủ quỹ) và 05 hợp đồng 111 (01 Lao công, 04 bảo vệ).

2.3. Cơ sở vật chất, trang thiết bị

- Phòng học thông thường của trường: 30 phòng
 - Phòng học bộ môn: 07 phòng, trong đó:
 - + Phòng bộ môn Vật lý: 01 phòng
 - + Phòng bộ môn Hoá học: 01 phòng
 - + Phòng bộ môn Sinh học: 01 phòng
 - + Phòng bộ môn Công nghệ: 01 phòng
 - + Phòng bộ môn Tin học: 02 phòng
 - + Phòng bộ môn Ngoại ngữ: 01 phòng
 - Phòng phục vụ học tập giảng dạy: 08 phòng, trong đó:
 - + Thư viện: 01 phòng
 - + Phòng thiết bị giáo dục: 01 phòng
 - + Phòng sinh hoạt chuyên môn: 03 phòng
 - + Phòng truyền thống: 01 phòng
 - + Phòng y tế: 01 phòng
 - + Phòng đợi giờ: 01 phòng
- Trường có cổng trường, biển hiệu; có tường bao quanh. Sân chơi sạch sẽ, thoáng đãng.
- Có nhà đa năng diện tích 621 m². Bãi tập có sân bóng rổ, sân bóng chuyền, sân bóng đá mini cỏ nhân tạo, có khu tập điền kinh.
- Trên các phòng học có các phương tiện phục vụ cho dạy và học. Có 24/30 phòng học được lắp đặt theo gói thiết bị được trang cấp gồm máy chiếu và âm thanh, còn máy tính bàn chưa cấp về nhưng trường tận dụng các máy tính hiện có và mua lắp đặt camera để có thể dạy học cả trực tiếp kết hợp trực tuyến. Lắp đặt đường mạng, thuê bao gói cước internet đảm bảo đến từng phòng học để tăng cường ứng dụng CNTT trong dạy học.

- Có các nhà để xe, các khu vệ sinh tạm đủ cho giáo viên và học sinh.

Tuy nhiên, trường còn thiếu nhiều phòng học bộ môn; nhiều trang thiết bị cho dạy và học chưa đồng bộ. Đường vào cổng trường nhỏ hẹp và dốc nên có nguy cơ không đảm bảo an toàn giao thông cho học sinh và giáo viên khi đến trường và ra ngoài trường.

2.4. Chất lượng giáo dục năm học 2023 - 2024

- Chất lượng giáo dục đạo đức:
 - + Trong năm học, có 01 vụ việc học sinh vi phạm bị đưa ra hội đồng kỷ luật (đánh nhau do mâu thuẫn có cả học sinh trong trường và ngoài trường).
- Một số mâu thuẫn, xích mích nhỏ đã được nhà trường kịp thời nắm bắt và

hòa giải.

+ Kết quả xếp loại hạnh kiểm/rèn luyện khi kết thúc năm học 2023 - 2024:

Tổng số HS: 1971	HẠNH KIỂM/RÈN LUYỆN							
	Tốt		Khá		TB/Đ		Yếu/CĐ	
	SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)
	1924	97,62	46	2,33	0	0	1	0,05

- Chất lượng giáo dục văn hóa:

+ Kết quả xếp loại học lực:

Tổng số HS: 1971	HỌC LỰC							
	Giỏi/Tốt		Khá		TB/Đ		Yếu/CĐ	
	SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)
	1157	63,77	670	34,00	44	2,23	0	0,00

+ Kết quả giáo dục mũi nhọn:

Thi học sinh giỏi bộ môn VH cấp cụm (nếu có)		Thi học sinh giỏi bộ môn VH cấp thành phố		Tham gia các cuộc thi khác	
Số học sinh tham gia	Số học sinh đạt giải	Số học sinh tham gia	Số học sinh đạt giải	Tên cuộc thi TP	Số học sinh đạt giải
128	90	28	15	HKPD	2

+ Học sinh khối 10; khối 11 lên lớp (sau rèn luyện thêm trong hè) đạt 100%.
Học sinh khối 12 trong 2 năm học liên tiếp vừa qua đều đỗ tốt nghiệp đạt 100%.

+ Thi HSG cấp TP các môn văn hóa có 15 giải, trong đó có 4 giải Nhì, 4 giải Ba và 7 giải KK. Thi Hội khỏe Phù đồng cấp TP có 2 giải gồm 1 Nhì và 1 Ba. Kết quả thi HSG cấp cụm xếp thứ 3 trong 9 trường THPT của cụm Thường Tín - Phú Xuyên.

+ Thi đại học từ 28,0 điểm trở lên có 4 học sinh, từ 27,0 điểm trở lên có 21 học sinh, từ 26,0 điểm trở lên có 60 học sinh. Từ 18,0 điểm trở lên đạt tỷ lệ 90,3% có thể đỗ vào đại học, cao đẳng.

- Kết quả các cuộc thi dành cho giáo viên: Có 1 giáo viên đạt giải Ba thi GVĐG cấp TP và 1 giáo viên đạt giải KK kỹ năng CNTT cấp TP.

2.5. Kết quả viết sáng kiến kinh nghiệm năm học 2023 - 2024

- Có 18 SKKN đã được Sở GDĐT công nhận đạt cấp ngành (có giáo viên viết 2 SKKN đều được công nhận đạt).

2.6. Kết quả xếp loại viên chức, danh hiệu thi đua năm học 2023 - 2024

- Cá nhân:

- + Xếp loại viên chức: 100% viên chức và hợp đồng 111 được xếp loại hoàn thành nhiệm vụ trở lên, trong đó: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ có 20 người, Hoàn thành tốt nhiệm vụ có 78 người, Hoàn thành nhiệm vụ có 2 người;
- + Danh hiệu lao động tiên tiến: 98 người;
- + Danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 17 người.

- Tập thể:

- + Nhà trường được Sở GDĐT Hà Nội công nhận đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”;
- + Có 2 tổ chuyên môn được Sở GDĐT Hà Nội công nhận danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”: tổ Toán-Tin và tổ Hóa-Sinh-Công nghệ.

III. KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NĂM HỌC 2024 - 2025 CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Mục tiêu chung

1.1. Triển khai thực hiện có hiệu quả chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với tất cả 3 khối lớp, bảo đảm thực hiện và hoàn thành chương trình năm học và nâng cao chất lượng giáo dục bậc THPT; thực hiện văn bản hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 của Sở GDĐT Hà Nội;

1.2. Trang bị cho học sinh các kiến thức về khoa học tự nhiên và khoa học xã hội. Chú trọng năng lực vận dụng kiến thức khoa học để giải quyết những vấn đề của thực tiễn, đáp ứng nhu cầu cuộc sống hiện tại và tương lai một cách linh hoạt. Chú trọng giáo dục mũi nhọn và quan tâm giáo dục đại trà. Giảng dạy hướng đến phát triển 10 năng lực và 5 phẩm chất cốt lõi cho học sinh.

1.3. Nâng cao hiệu quả trong việc quản lý giáo dục, quản trị trường học của CBQL. Tiếp tục nâng cao hơn chất lượng đội ngũ GV, NV qua tự học, tham gia tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn và nghiệp vụ.

1.4. Tổ chức các hoạt động thể thao, văn hóa nghệ thuật. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, dạy kỹ năng sống, giá trị sống, các hoạt động giáo dục địa phương, theo chủ đề để hình thành và phát triển nhân cách cho học sinh. Phối hợp các hoạt động giáo dục và đào tạo của Nhà trường nhằm làm cho học sinh tốt nghiệp phổ thông có năng lực tự học, năng lực tư duy, năng lực giải quyết vấn đề, năng lực hợp tác, biết cảm thụ cái đẹp, sáng tạo, dám nghĩ dám làm và giao tiếp thuyết phục.

1.5. Thực hiện phương châm “dạy chữ và dạy người”. Phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong công tác giáo dục học sinh, tạo mọi điều kiện thuận lợi cho học sinh trong học tập và rèn luyện; động viên đội ngũ giáo viên chủ nhiệm nhiệt tình công tác quan tâm tới mỗi học sinh và thường xuyên liên hệ với phụ huynh về tình hình học tập và tu dưỡng rèn luyện của học sinh. Bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học; chủ động

phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.

1.6. Tiếp tục thực hiện công tác bồi dưỡng chuyên môn và nghiệp vụ để phát triển đội ngũ nhà giáo và đồng thời tăng cường sửa sang cơ sở vật chất, mua sắm bổ sung thiết bị dạy học bảo đảm yêu cầu triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018 của cả 3 khối lớp; thực hiện hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh.

1.7. Củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường, thể hiện qua kết quả các kỳ thi HSG các cấp với nhiều giải cao và thi tốt nghiệp THPT với nhiều học sinh đạt điểm thi cao.

1.8. Tăng cường thực hiện chuyển đổi số trong quản lý nhà trường và trong hoạt động chuyên môn nghiệp vụ. Triển khai một số khoản thu phí không dùng tiền mặt đối với phụ huynh và học sinh.

2. Các chỉ tiêu cụ thể năm học 2024 - 2025:

- Chất lượng giáo dục đạo đức (rèn luyện) của học sinh:

Xếp loại hạnh kiểm/rèn luyện: Tốt 97,5 %; Khá 2,3 %; Đạt: 0,2%. Không có loại Chưa đạt.

- Chất lượng giáo dục văn hóa đại trà

Xếp loại học lực: Tốt 67,5%; Khá 30,5%; Đạt: 1,9%; Chưa đạt: 0,1%.

Đỗ tốt nghiệp THPT năm 2025: 100%

- Chất lượng giáo dục mũi nhọn

HSG bộ môn văn hóa cấp Thành phố: 17 giải, trong đó có giải Nhất

Điểm thi đại học từ 27,0 điểm trở lên tỷ lệ 5%; Đỗ đại học và cao đẳng tỷ lệ đạt 90%.

- Xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ

Có thêm ít nhất 01 GV đạt trình độ chuyên môn trên chuẩn;

Có ít nhất 01 GV đạt GVĐG cấp TP

- Danh hiệu thi đua

Trường phấn đấu đạt danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”; Có 2 tổ CM đạt “Lao động tiên tiến”; Có 20 cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt danh hiệu CSTĐ cấp cơ sở.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

Giải pháp 1. Xây dựng các kế hoạch công tác trong năm học của các ban, ngành, tổ, đoàn thể trong nhà trường cần cụ thể, có tính khả thi.

Bảo đảm sử dụng hợp lý đội ngũ giáo viên, nhân viên và có hiệu quả với cơ sở

vật chất, thiết bị dạy học hiện có.

Ban Giám hiệu sắp xếp, phân công công việc cho giáo viên, nhân viên phù hợp với năng lực chuyên môn đào tạo, phát huy sở trường và cân đối về giờ công một cách tương đối. Ban chuyên môn tổ chức xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, hoạt động giáo dục (sau đây gọi chung là môn học) bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí dạy học trong mỗi học kì một cách hợp lý. Tận dụng tối đa các trang thiết bị dạy học hiện có của nhà trường.

Giải pháp 2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học

Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kĩ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học trực tiếp hoặc trực tuyến. Nâng cao kỹ năng về CNTT của mỗi cán bộ, giáo viên và nhân viên áp dụng vào công tác và giảng dạy.

Thực hiện chuyên đổi số trong hoạt động dạy học, quản lý giáo dục và quản trị nhà trường.

Giải pháp 3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá.

Thực hiện việc đánh giá, xếp loại rèn luyện và học lực của học sinh theo quy định tại Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT. Không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung tinh giản theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

Giải pháp 4. Tăng cường giáo dục đạo đức cho học sinh, thực hiện công tác tư vấn, hướng nghiệp và định hướng phân luồng.

Giáo dục học sinh tự giác chấp hành các quy định của pháp luật, quản lý học sinh thực hiện tốt nội quy của trường. Phát hiện, ngăn chặn, xử lý kịp thời các hành vi sai trái, các vụ việc vi phạm kỷ luật của học sinh.

Quan tâm giáo dục hướng nghiệp, trong đó tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; phát triển đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Đề án "Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông giai đoạn 2018-2025"; tăng cường tư vấn hướng nghiệp theo định hướng nghề nghiệp.

Giáo dục, đào tạo theo định hướng phân luồng (phân hóa đối tượng) đảm bảo phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh; tạo môi trường hỗ

trợ trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh.

Giải pháp 5. Tham gia các kì thi, kiểm tra khảo sát của Sở GDĐT, của Cụm và tổ chức các kỳ kiểm tra khảo sát của trường.

Tổ chức ôn luyện cho đội tuyển HSG của 8 bộ môn văn hóa khối 12 tham gia kỳ thi cấp Thành phố vào tháng 01/2025. Tổ chức kỳ thi HSG cấp Trường các bộ môn văn hóa cho học sinh khối 11 và khối 10 vào tháng 02/2025, đảm bảo công bằng, khách quan, trung thực; từ đó tuyển chọn và có kế hoạch bồi dưỡng đội tuyển HSG tham gia thi cấp Cụm.

Thực hiện kiểm tra khảo sát ở mỗi khối lớp theo đề và lịch của Sở GDĐT để đánh giá khách quan hơn thực trạng về chất lượng dạy và học của thầy và trò.

Nhà trường tổ chức cho học sinh khối 12 thực hiện ít nhất 1 kỳ thi thử tốt nghiệp THPT để các học sinh tập dượt chuẩn bị tham dự kì thi tốt nghiệp THPT năm 2025 theo hướng dẫn của Bộ và Sở GDĐT đạt kết quả cao.

Tổ chức Hội thi GVDG cấp Trường 4 môn: Toán, Tiếng Anh, Công nghệ nông nghiệp và Công nghệ công nghiệp; từ đó lựa chọn, bồi dưỡng cho giáo viên tham gia thi GVDG cấp Cụm, cấp Thành phố.

Giải pháp 6. Từng bước nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và CBQL giáo dục.

Chuẩn hóa đội ngũ giáo viên: Thực hiện quản lý, đánh giá đội ngũ giáo viên, theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên. Rà soát cơ cấu đội ngũ giáo viên theo môn học, hoạt động giáo dục; đề xuất với Sở về kế hoạch tuyển dụng giáo viên bảo đảm số lượng và chất lượng, từng bước cân đối về cơ cấu giáo viên các bộ môn để đáp ứng yêu cầu triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn và nghiệp vụ sư phạm cho giáo viên: Tiếp tục rà soát, bổ sung đội ngũ giáo viên cốt cán các môn học, hoạt động giáo dục; phát huy hiệu quả đội ngũ giáo viên cốt cán, giáo viên hạng II.

Ban chuyên môn tăng cường bồi dưỡng các giáo viên đạt GVDG cấp trường tham gia thi cấp Cụm, cấp TP các môn: Toán, Tiếng Anh, Công nghệ công nghiệp và Công nghệ nông nghiệp. Phần đầu có ít nhất 01 giáo viên đạt GVDG cấp TP.

Động viên giáo viên, đặc biệt là giáo viên trẻ đi học sau đại học để phát triển chuyên môn, để có trình độ trên chuẩn và đáp ứng yêu cầu đòi hỏi của xã hội.

Giải pháp 7. Tăng cường sửa sang cơ sở vật chất và mua sắm bổ sung, thay thế thiết bị dạy học, chú trọng làm phong phú nguồn học liệu.

Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu theo quy

định, học liệu để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học; đầu tư và tận dụng tối đa cơ sở vật chất của nhà trường để tổ chức dạy học nhiều hơn 06 buổi/tuần, bảo đảm chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình.

Bảo đảm phòng học và phòng chức năng phù hợp với các thiết bị dạy học theo chương trình giáo dục trung học; tăng cường cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật để bảo đảm chất lượng việc dạy học và kiểm tra, đánh giá học sinh.

Tiếp tục phát triển kho video bài dạy minh họa, kho học liệu điện tử, thiết bị dạy học điện tử; xây dựng tài liệu dạy học điện tử để hỗ trợ giáo viên tổ chức dạy học bảo đảm chất lượng và hiệu quả.

Chuẩn bị sẵn sàng các phương án đảm bảo dạy và học khi triển khai dự án xây mới cơ sở vật chất, bổ sung thêm một số phòng học bộ môn theo kế hoạch của Thành phố.

Giải pháp 8. Tiếp tục thực hiện đổi mới công tác quản lý giáo dục tăng cường tự chủ, tự chịu trách nhiệm

Tự chủ xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; trong đó các hoạt động giáo dục được tổ chức thực hiện linh hoạt trong và ngoài giờ lên lớp, trong và ngoài khuôn viên nhà trường. Kế hoạch giáo dục của nhà trường được Hội đồng trường phê duyệt theo quy định, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo trước khi thực hiện. Các hoạt động chỉ đạo, triển khai, kiểm tra, đánh giá sẽ dựa trên kế hoạch giáo dục của nhà trường.

Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm của các tổ, nhóm chuyên môn. Đẩy mạnh sử dụng CNTT trong giảng dạy và quản lý các hoạt động chuyên môn; tăng cường chuyển đổi số trong giáo dục, sử dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử để nâng cao hiệu quả công tác quản lý giáo dục; khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý, báo cáo.

Huy động xã hội hóa giáo dục, tiếp nhận mọi nguồn lực tài trợ của các tổ chức, cá nhân để nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nhà trường bảo đảm rõ về mục đích tài trợ và sử dụng các nguồn tài trợ đúng mục đích, công khai, minh bạch theo quy định của pháp luật.

Giải pháp 9. Chủ động thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trong nhà trường

Ban Giám hiệu và cán bộ y tế nhà trường phối hợp chặt chẽ với Y tế tại địa phương để triển khai, hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thực hiện hiệu quả các biện pháp phòng chống dịch bệnh.

Bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường trong khuôn

viên trường và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý; rà soát, bổ sung kịp thời các vật dụng cần thiết theo quy định để bảo đảm an toàn cho học sinh khi học tập tại trường.

Kịp thời phát hiện các trường hợp mắc bệnh truyền nhiễm trong trường học để thực hiện phương án xử lý theo quy định.

Giải pháp 10. Thực hiện tốt công tác đánh giá xếp loại viên chức và thi đua, khen thưởng.

Tổ chức đánh giá, xếp loại viên chức và HĐ 111 hàng tháng, năm học theo hướng dẫn của Sở và quy định cụ thể của trường. Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng đối với giáo viên, nhân viên và với học sinh theo quy định của ngành và nhà trường. Thi đua gắn với khen thưởng để động viên, khích lệ thầy và trò cố gắng hơn trong dạy và học.

Xét đề nghị cấp trên khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân nhà trường bảo đảm công bằng, minh bạch và dân chủ.

Các công tác giáo dục của nhà trường bám sát Chủ đề năm học 2024 - 2025 của ngành Giáo dục là **“Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương”**.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN KẾ HOẠCH GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Hiệu trưởng

Xây dựng Kế hoạch giáo dục của nhà trường trong năm học 2024 - 2025, báo cáo thông qua Hội đồng trường.

Duyệt các kế hoạch của các Phó hiệu trưởng; các ban, ngành, tổ; xác nhận các kế hoạch của Công đoàn, Đoàn Thanh niên.

Chỉ đạo, đôn đốc các bộ phận, tổ chức trong nhà trường triển khai thực hiện các công việc đề ra theo các kế hoạch công tác của trường và của Ngành.

Kiểm tra, đánh giá, sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm về các kết quả triển khai thực hiện.

Chịu trách nhiệm trước lãnh đạo Sở GDĐT về mọi hoạt động giáo dục trong nhà trường.

2. Phó Hiệu trưởng

Xây dựng kế hoạch thực hiện các mảng công tác được phân phụ trách, được Hiệu trưởng ký duyệt để triển khai.

Tham mưu, giúp việc cho Hiệu trưởng trong các công việc giáo dục của nhà trường.

Chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra các bộ phận, cá nhân liên quan thực hiện kế hoạch

Phó hiệu trưởng đề ra.

Chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng và Sở GDĐT về kết quả các công việc được giao thực hiện.

3. Trưởng các ban, ngành, đoàn thể

Xây dựng kế hoạch công tác năm học theo chức năng, nhiệm vụ của lĩnh vực phụ trách, được Hiệu trưởng ký duyệt hoặc xác nhận để triển khai.

Đề xuất với Hiệu trưởng trong thực hiện các công việc liên quan lĩnh vực phụ trách.

Chỉ đạo, phối hợp, đôn đốc, kiểm tra các bộ phận, cá nhân liên quan thực hiện kế hoạch đã đề ra.

4. Tổ trưởng chuyên môn

Xây dựng kế hoạch công tác năm học của tổ phụ trách, các PL1 và PL2 gửi về Hiệu trưởng ký duyệt để triển khai.

Tham mưu, đề xuất với Ban Giám hiệu về các công việc chung của nhà trường.

Chịu trách nhiệm trước Ban Giám hiệu về kết quả các công việc cá nhân và tổ thực hiện.

5. Giáo viên, nhân viên

Lập kế hoạch giáo dục của giáo viên và được Tổ trưởng phê duyệt để triển khai thực hiện.

Chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng, Ban chuyên môn, Ban Giám hiệu về kết quả giảng dạy và các nhiệm vụ khác được phân công./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT Hà Nội;
- Hội đồng trường, Cấp ủy, Ban Giám hiệu;
- Tổ trưởng CM, Trưởng các Ban ngành trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Lê Văn Dũng

LỊCH TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024 - 2025 CỦA TRƯỜNG THPT PHÚ XUYÊN A

(Đính kèm Kế hoạch số 251 /KH-PXA ngày 13/ 9/2024 về thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2024 - 2025 của Trường THPT Phú Xuyên A)

Tháng 8/2024

- Rà soát đội ngũ giáo viên, nhân viên; Sửa sang cơ sở vật chất trường, lớp chuẩn bị bước vào năm học mới theo chỉ đạo của Bộ GDĐT, của UBND Thành phố và SGDDT Hà Nội;
- Họp HĐSP nhà trường; họp các tổ, nhóm CM; Duyệt của BGH về phân công giảng dạy và chủ nhiệm lớp đầu năm học 2024 - 2025;
- Sắp xếp học sinh khối 10 và học sinh chuyển trường về vào các lớp;
- Bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ giáo viên các trường THPT; cử các nhóm trưởng đi họp giáo vụ đầu năm học;
- Lãnh đạo nhà trường đi dự tổng kết năm học 2023 - 2024 và triển khai nhiệm vụ năm học mới 2024 - 2025;
- Tụ trường cho học sinh chuẩn bị đón năm học mới từ ngày 28/8/2024.

Tháng 9/2024

- Quyết định bổ nhiệm Tổ trưởng, Tổ phó; Quyết định thành lập các ban của năm học mới.
- Tập hợp danh sách học sinh thi đại học điểm cao năm 2024 và các học sinh xuất sắc thi vào lớp 10 để Tuyên dương, khen thưởng trong ngày Khai giảng;
- Khai giảng ngày 05/9/2024 (thứ Năm);
- Tổ chức cho HS, CMHS ký cam kết thực hiện an toàn giao thông;
- Họp CMHS các lớp đầu năm học; Tổ chức Hội nghị Ban đại diện CMHS các lớp để cử Ban đại diện CMHS của trường năm học 2024 - 2025;
- Duyệt và ban hành các Kế hoạch triển khai nhiệm vụ năm học;
- Gửi Sở GDĐT Hà Nội bản Kế hoạch giáo dục của trường. BGH, trưởng các ban ngành, đoàn thể và tổ gửi Kế hoạch công tác năm học về Hiệu trưởng và các Phó hiệu trưởng phụ trách các lĩnh vực công tác trước ngày 22/9/2024;
- Hướng dẫn và triển khai tới CMHS thực hiện đóng phí không dùng tiền mặt trong một số khoản thu theo quy định, được phép.

Tháng 10/2024

- Tổ chức Hội nghị Cán bộ, viên chức và người lao động;
- Tổ chức các chuyên đề, chủ đề sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch;
- Gửi đăng ký thi đua năm học của tập thể và cá nhân về Văn phòng Sở (sau Hội nghị công nhân viên chức);
- Các tổ, nhóm chuyên môn dự giờ, thăm lớp kiểm tra thực hiện nhiệm vụ của

nhà giáo; Tổ chức Hội thi GVĐG cấp trường và Bồi dưỡng cho các giáo viên chuẩn bị thi GVĐG cấp cụm các môn: Toán, tiếng Anh, Công nghệ;

- Kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ và các hoạt động khác tại nhà trường.

Tháng 11/2024

- Cụm trường tổ chức Hội thi GVĐG cấp Cụm các môn: Toán, tiếng Anh, Công nghệ;

- Tổ chức kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20-11 và 70 năm thành lập Ngành Giáo dục Thủ đô;

- Kiểm tra chuyên môn và các chuyên đề khác theo Kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học của trường.

Tháng 12/2024

- Kiểm tra chuyên môn và hoàn thiện đánh giá giáo viên về thực hiện nhiệm vụ nhà giáo học kỳ 1 theo kế hoạch của trường;

- Ôn tập, kiểm tra, vào điểm đánh giá và xếp loại học sinh HK1;

- Xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025.

- Giáo dục truyền thống nhân kỷ niệm 80 năm ngày thành lập QĐND 22/12;

Tháng 01/2025

- Kết thúc học kì I (15/01/2025), gửi Báo cáo sơ kết HK I về Sở GDĐT trước ngày 10/01/2025;

- Sơ kết học kì I cho học sinh (dự kiến vào thứ Hai, ngày 20/01/2025);

- Tham dự Hội nghị sơ kết học kỳ 1 của Sở GDĐT;

- Tổ chức cho đội tuyển HSG của trường tham gia thi cấp TP.

- Nghỉ Tết Nguyên đán theo quy định của UBND thành phố; cử BGH và bảo vệ trực cơ quan trong dịp nghỉ Tết.

Tháng 02/2025

- Giáo dục truyền thống nhân kỷ niệm ngày thành lập Đảng 3-2;

- Tổ chức thi HSG cấp Trường cho khối 11 và khối 10;

- Ban CM dự giờ, góp ý cho GV đi thi GVĐG cấp Thành phố (nếu có GV nhất Cụm);

Tháng 3/2025

- Tham gia Hội thi GVĐG cấp Thành phố các môn: Toán, tiếng Anh, Công nghệ (nếu có);

- Tổ chức kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 8-3;

- Tổ chức cho HS các bộ môn văn hóa lớp 10; 11 thi Olympic cấp Cụm;

- Tổ chức kỷ niệm thành lập Đoàn 26-3, “Tháng Thanh niên” và các hoạt động giao lưu trong học sinh;

- Tổ chức kiểm tra khảo sát khối 11 theo lịch và đề của Sở GDĐT;

- Tham gia sinh hoạt chuyên môn và các chuyên đề khác trong cụm trường THPT Thường Tín - Phú Xuyên;
- Tổ chức chấm SKKN cấp trường và gửi về Sở GDĐT

Tháng 4/2025

- Hướng dẫn học sinh khối 12 đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT năm 2025;
- Tổ chức cho khối 12 kiểm tra khảo sát THPT theo lịch và kế hoạch của Sở GDĐT;
- Kiểm tra chuyên môn và các hoạt động khác tại trường.

Tháng 5/2025

- Tổ chức thi thử tốt nghiệp THPT cho khối 12 tại trường;
- Kết thúc học kì II ngày 29/5/2025 (hoàn thành chương trình trước ngày 25/5/2025);
- Tổng kết năm học vào cuối tháng 5/2025;
- Chuẩn bị cho kỳ thi tốt nghiệp THPT 2024 (Bộ và Sở GDĐT có văn bản hướng dẫn riêng);
- Xây dựng kế hoạch hoạt động hè;
- Tổ chức đánh giá, xếp loại viên chức - thi đua năm học; Hội đồng Thi đua khen thưởng xét duyệt các tập thể và cá nhân nhà trường đề nghị cấp trên khen thưởng.

Tháng 6/2025

- Hoàn thành và nộp các báo cáo Tổng kết năm học;
- Nộp các hồ sơ thi đua của tập thể và cá nhân;
- Coi và chấm thi Tuyển sinh vào lớp 10 THPT (đầu tháng 6/2025);
- Coi và chấm thi tốt nghiệp THPT 2025 (theo lịch, hướng dẫn của Bộ và Sở GDĐT);

Tháng 7/2025

- Ban tuyển sinh nhà trường làm công tác tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2025 -2026 (Theo lịch của Sở GDĐT Hà Nội).

.....